

WYKAZ SZCZEGÓŁOWYCH WYMAGAŃ DO OFERTY

1. Wszystkie strony składanych dokumentów muszą być zaparafowane.
2. Wymagane dokumenty zewnętrzne:
 - a. Ubezpieczenie OC obowiązkowe (bezwzględnie) + dobrowolne (jeśli jest)
 - b. Ubezpieczenie NNW
 - c. Ekspozycja zawodowa (HIV,HCV)
 - d. Badania lekarskie zgodne z zajmowanym stanowiskiem (pielęgniarka/pielęgniarz/położna/położny)
 - e. Kurs Przetaczania Krwi i jej składników RCKiK²⁾
 - f. Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (Z-.....--.....)¹⁾
 - g. Wymaz z nosa na nosicielstwo³⁾
 - h. Księga rejestrowa – z wpisem KCO (dla nowych umów uzupełnienie do 30 dni)¹⁾
 - i. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej¹⁾
 - j. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe (dla nowych umów)
 - k. PWZ
 - l. Potwierdzenie szkolenia BHP
 - m. Badania wynikające z pracy przy promieniowaniu jonizującym i w związku z ochroną radiologiczną⁴⁾
 - n. Oświadczenie o niekaralności w przypadku kontaktu z małoletnimi⁵⁾
3. Dokumenty zewnętrzne muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
4. Oferent ma obowiązek uzupełniać na bieżąco dokumenty, które tracą termin ważności.
5. **Składając ofertę każdy dokument powinien być wypełniony w całości.**

¹⁾ Dokumenty, które NIE DOTYCZĄ Umowy Zlecenie

²⁾ Dokumenty potrzebne tylko na ODDZIAŁY

³⁾ Na wezwanie zamawiającego zgodnie z procedurą

⁴⁾ Dokumenty potrzebne przy ochronie radiologicznej i w związku z występowaniem narażenia na promieniowanie jonizujące – np. BLOK OPERACYJNY, PDO)

⁵⁾ Oświadczenie o niekaralności: CIP, Oddział Ginekologiczno – Położniczy, Oddział Neonatologii, PDO, USG, Poradnie Specjalistyczne, POZ